

Skolebestyrelsen

Arden Skole

Skoleåret 2023/2024

Dagsorden/referat

Tid:	Onsdag den 17. april 2024 kl. 17.15 – 19.15
Sted:	Personalestuen
Forplejning:	Let forplejning
Mødeleder:	Torben (skolebestyrelsesforperson)
Referent:	Lars (viceskoleleder)
Afbud/fraværende:	Freja, Torben, Kristina, Lea, Diana

Indhold:

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (fast punkt)	2
Punkt 2: Godkendelse af referat (fast punkt)	2
Punkt 3: Velkommen til konstitueret skoleleder, ny medarbejderrepræsentant samt ny elevrepræsentant.	3
Punkt 4: Økonomi – status og strategi (fast punkt)	3
Punkt 5: Tilmelding til- og forberedelse af dialogmøde med vores udvalg	4
Punkt 6: Behandling af høringsmateriale	5
Punkt 7: Status på arbejde med oprettelse af forening	6
Punkt 8: Opretholdelse af god orden i skolen	6
Punkt 9: Nye datoer for skolebestyrelsesmøderne i maj og juni	7
Punkt 10: Orientering og eventuelt (fast punkt)	8
Skolebestyrelsens sammensætning	9



Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (fast punkt)

Starttidspunkt: 17.15

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt dagsordenen kan godkendes.

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning:

- **Godkendt.**

Punkt 2: Godkendelse af referat (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 17.18

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen skal, jf. styrelsesvedtægten for Mariagerfjord Kommunes skolevæsen, træffe beslutning om, hvorvidt referatet fra seneste møde kan godkendes. Vi har aftalt, at eventuelle bemærkninger til referatet bliver skrevet i aulabesked med referatet - inden for fem arbejdsdage.

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen godkender referatet fra sidste møde.

Beslutning:

- **Godkendt.**



Punkt 3: Velkommen til konstitueret skoleleder, ny medarbejderrepræsentant samt ny elevrepræsentant.

Forventet starttidspunkt: 17.20

Sagsart: Orienteringspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen byder velkommen til Omar, som har mulighed for at præsentere sig. Omar vil orientere om håndteringer i konstitueringsperioden, og om proces frem mod ansættelse af ny skoleleder på Arden Skole. Skolebestyrelsen byder endvidere velkommen til Line Jacobsen; ny medarbejderrepræsentant fra K - samt til Victoria Alting; ny elevrådsnæstforperson.

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen byder velkommen, og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

- **Godkendt.**

Punkt 4: Økonomi – status og strategi (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 17.35

Sagsart: Orientering og beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen har beføjelse til at godkende de af skolelederen foreslåede budgetter. Skolebestyrelsens medlemmer kan ikke stilles til regnskab for regnskabsårets udfald. Ledelsesteamet vil under punktet redegøre for status og strategi.

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen godkender ledelsesteamets orientering om håndtering af økonomi.

Beslutning:

- **Godkendt.**



Punkt 5: Tilmelding til- og forberedelse af dialogmøde med vores udvalg

Forventet starttidspunkt: 17.45

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Omar vil orientere om hvad skolebestyrelsen kan se frem til ved oplæg ved dialogmødet den 23. april kl. 18.00 - 21.00 i Hobro Idrætscenter - samt ift. den politiske debat ift. anvendelse af IT i undervisningen.

Indstilling: Omar indstiller, at bestyrelsen beslutter hvem, der deltager i dialogmødet.

Beslutning:

- **Fra Arden Skole deltager:**
 - **Peter, Jane, Torben, Adam, Victoria, Lars, Omar.**
 - **Vi kører samlet fra Arden Skole kl. 17.30.**



Punkt 6: Behandling af høringsmateriale

Forventet starttidspunkt: 17.55

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Vi har modtaget nedenstående beskrevne og vedhæftede.

Emne: Høring af ny børne- og ungepolitik

Kære ledere

Udvalget for Børn og Familie vedtog på udvalgsmøde i går den 2. april at sende vedhæftede forslag til politik i høring.

I bedes derfor sende forslaget til politikken til jeres bestyrelse med henblik på, at de kan give et høringssvar.

Høringssvar skal sendes til mig – senest fredag den 3. maj kl. 10.

Ud over den officielle politik er der også lavet to børneudgaver – rettet mod hhv. 10 og 14-årige. Vi vil også meget gerne have høringssvar til disse fra jeres elevråd. Hvis I derudover har klasser, sfo-gruppe eller lign., der har lyst til at kommentere børneudgaverne, må I meget gerne sende alt det, I kan. Udvalget er meget optaget også at høre børn/unges stemme.

Venlig hilsen

Helle Wolder

Konsulent

Bilag:

- "Sammen om det gode børne- og ungeliv"
- "Børneudgave af børne- og ungepolitikken - 10 år"
- "Børneudgave af børne- og ungepolitikken - 14 år"

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen udarbejder høringssvar vedrørende ny børne- og ungepolitik.

Beslutning:

- **Nedenstående noter (se næste side) bliver anvendt til udarbejdelse af høringssvar.**
- **Christian udarbejder høringssvaret, som - efter kommentering - fremsendes til Helle Wolder: hwchr@mariagerfjord.dk**



Noter fra gruppedrøftelser ved skolebestyrelsesmødet:

Dokument for 10-årige:

“Hej venner” kan godt gå som henvendelsesform til de 10-årige.
Et godt dokument.

Dokument for 14-årige:

“Hej venner” er for kækt og nedladende til teenagerne. Teksten bør referere til unge - ikke til børn. Teenagere “leger” ikke; man er sammen. Ret til “For alle os unge”.
Ellers et godt dokument.

Overvejelse om relevant valg af formidling; fx via elevråd.

Dokument for voksne:

Hvilket formål tjener politiken? Har det en praktisk betydning?

Henvendelsesformen “Hej venner” overvejes anvendt i høringsvaret 😊

Hvornår og hvorfor anvendes betegnelsen almenfællesskaberne? Anvend hellere “betydningsfulde fællesskaber”.

Afsnit om “Rette indsatser”: Kald det hellere “relevante indsatser”.

“Den digitale verden” - bør få mere fylde, idet det kalder på nærmere opmærksomhed.

“Sammen med forældrene”: Forældreansvar bør tillægges større betydning. Tydeliggør indledningsvis, at det primært er et forældreansvar.



Punkt 7: Status på arbejde med oprettelse af forening

Forventet starttidspunkt: 18.30

Genoptagelse af punkt

Sagsart: Orienteringspunkt.

Sagsforhold: Frithjof (formand for foreningen) vil orientere om status på foreningsarbejdet. Adam (elevrådsforperson) vil orientere om elevrådets arbejde frem mod fremsendelse af ansøgning til foreningen.

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

- **Godkendt.**
- **Stor ros til de bærende og udøvende kræfter.**

Noter:

Der er nu oprettet en forening "fra bunden". Foreningens formål er at understøtte tiltag, der ellers ikke vil kunne lade sig gøre. Understøttelse bliver mulig via fondsmidler og medlemskontingent. Foreningen er godt i gang med dette store arbejde. Foreningens arbejde bliver tydeliggjort og formidlet via ny hjemmeside, som er under udarbejdelse.

Punkt 8: Opretholdelse af god orden i skolen

Forventet starttidspunkt: 18.45

Sagsart: Orienteringspunkt

Sagsforhold: Lars vil orientere om status på arbejde med opretholdelse af god orden i skolen.

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

- **Punktet udsættes til næste møde.**



Punkt 9: Nye datoer for skolebestyrelsesmøderne i maj og juni

Forventet starttidspunkt: 19.00

Sagsart: Orienteringspunkt

Sagsforhold: Omar deltager i andet skolebestyrelsesmøde den 8. maj, og den 17. juni er der nu planlagt ansættelsessamtale. I stedet foreslås følgende to datoer:

- **Mandag den 6. maj**
- **Tirsdag den 4. juni**

Indstilling: Omar indstiller, at skolebestyrelsen træffer beslutning om nye mødedatoer.

Beslutning:

- **Godkendt.**



Punkt 10: Orientering og eventuelt (fast punkt)

Bagkant: 19.15

Sagsart: Orienteringspunkt.

Sagsforhold: Fast dagsordenspunkt, hvor der er mulighed for at orientere om relevante forhold.

Forpersonen orienterede om:

-
-

Øvrig information fra de forældrevalgte medlemmer:

-

Elevrådsrepræsentanten orienterede om:

-

Skoleledelsen orienterede om:

- Status på etablering af nye lege- og læringsområder.
- Håndtering af hændelse med hærværk på tårnet.

Medarbejderrepræsentanterne orienterede om:

- Faglærere med praktisk/musiske fag beklager, at fagbudgetter er beskåret i indværende skoleår; især i lyset af, at priserne er steget.

Punkter til kommende møde(r)

- **Handleplan for digital dannelse (se referat fra januarmødet; punkt 6 og 7). Vi afventer behandling af punktet indtil efter deltagelse i dialogmøde med dette fokus.**
- **Behandling af elevernes trivselsmåling 2024.**
- **“Den gode klasse” genbesøges som tiltag: Hvad er formålet?, og hvordan arbejder vi med at indfri dette formål? (behandles ved junimødet).**



Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 2023/2024

Overblik over årets møder:

17.08.2023	(torsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
26.09.2023	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
25.10.2023	(onsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
30.10.2023	(mandag)	17.00 - 19.00	<i>Dialogmøde med politisk udvalg</i>
05.12.2023	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
24.01.2024	(onsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
26.02.2024	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
03.04.2024	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
06.05.2024	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
04.06.2024	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde



Skolebestyrelsens sammensætning

Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	Torben Seerup Bøgh Kragelund; forperson
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	Christian Ydesen; næstforperson
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt – K-klasserne	Freja Ammitzbøll
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	Peter Fredsgaard
Bestyrelsesmedlem:	Kristina Merete Knudsen
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	Jane Kilgast Kristensen
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	Frithjof Rødbro Jensen
1. suppleant 2. suppleant 3. suppleant	Diana Ragnhild Dujardin Maria Krogh Degn Lea Høxbroe Højbjerg
Medarbejderrepræsentant	Michele Kristensen
Medarbejderrepræsentant	Line Jacobsen
Elevrådsrepræsentant	Adam Duedal Ulrich (elevrådsforperson)
Elevrådsrepræsentant	Victoria Alting (elevrådsnæstforperson)
Skoleleder	Arne Omar Sørensen (konstitueret)
Viceskoleleder	Lars Hviid Pilgaard
Administrativ leder	Rasmus Troelsen