

# Skolebestyrelsen



## Arden Skole

Skoleåret 2021/2022

Tid:	Tirsdag den 26. oktober 2021 kl. 18.30 – 20.30
	Dagsorden/ <u>referat</u>
Sted:	Det store personalerum
Forplejning:	Let forplejning
Mødeleder:	Bestyrelsesformand
Referent:	Viceskoleleder
Afbud:	Catrine (derfor var Frank mødeleder), elevrådsrepræsentant

### Indhold

Punkt 1:	Godkendelse af dagsorden (fast punkt) .....	2
Punkt 2:	Godkendelse af referat (fast punkt) .....	2
Punkt 3:	Økonomi – status og strategi (fast punkt).....	3
Punkt 4:	Princip for undervisningens organisering .....	3
Punkt 5:	Status på samarbejder.....	4
Punkt 6:	Planlægning af julebasar .....	4
Punkt 7:	Særlige indsatser .....	5
Punkt 8:	Orientering (fast punkt).....	6
Punkt 9:	Eventuelt, forplejning samt drøftelse af punkter til behandling på kommende bestyrelsesmøde .	7
Datooversigt:	Bestyrelsesmøder i skoleåret 2021/2022 .....	8
	Godkendelse af referat .....	9



## Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (fast punkt)

Starttidspunkt: 18.30

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Bestyrelsen skal træffe beslutning om hvorvidt dagsordenen kan godkendes.

Indstilling: Skolelederen indstiller, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

### **Beslutning:**

- **Godkendt.**

## Punkt 2: Godkendelse af referat (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 18.35

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Bestyrelsen skal jf. styrelsesvedtægten for Mariagerfjord Kommunes skolevæsen træffe beslutning om hvorvidt referatet fra seneste møde kan godkendes.

Indstilling: Skolelederen indstiller, at bestyrelsen godkender referatet fra sidste møde.

### **Beslutning:**

- **Godkendt.**



### Punkt 3: Økonomi – status og strategi (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 18.37

Sagsart: Orientering og beslutningspunkt.

Sagsforhold: Bestyrelsen har beføjelse til at godkende de af skolelederen foreslåede budgetter.  
Bestyrelsen kan ikke stilles til regnskab for regnskabsårets udfald.

Ledelsesteamet vil under punktet redegøre for status og strategi.

Indstilling: Skolelederen indstiller, at bestyrelsen godkender ledelsesteamets orientering om håndtering af økonomi.

#### Beslutning:

- **Samme status som sidst.**
- **Godkendt.**

### Punkt 4: Princip for undervisningens organisering

Forventet starttidspunkt: 18.45

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen skal revidere princip for undervisningens organisering.

Bilag fremsendes.

Indstilling: Skolelederen indstiller, at bestyrelsen godkender det reviderede princip for undervisningens organisering.

#### Beslutning:

- **Skolebestyrelsesmedlemmerne tilkendegav bemærkninger i mødet. Ledelsen har ligeledes modtaget bemærkninger fra personalegrupperne.**
- **Ledelsesteamet reviderer udkastet på baggrund af bemærkninger, hvorefter punktet genbehandles ved næste møde.**
- **Ledelsesteamet undersøger medarbejder- og elevperspektiver (via store elevråd) på fordele og ulemper ved nye klassedannelser ved overgangen til udskoling.**



## Punkt 5: Status på samarbejder

Forventet starttidspunkt: 19.15

Sagsart: Orienteringspunkt.

Sagsforhold: Kirsten vil i mødet orientere om status på skolens samarbejder med det omgivende samfund.

Indstilling: Skolelederen indstiller, at skolebestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning:

- Kirsten gjorde rede for eksempler på samarbejdsaftaler på uddannelsesområdet på Arden Skole. Herunder
  - flere samarbejder med Mariagerfjord Gymnasium,
    - Stem-projekt; målgruppe 5. og 6. årgang,
    - Bedre og lette overgange i matematikundervisningen (udskolingen),
    - Bedre og lette overgange i danskundervisningen (udskolingen)
    - Cambridge-english (8. og 9. årgang); talentforløb,
  - "Youth go green"; aktivering af samarbejde med privat erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner og civilsamfund,
  - UCN (University College Nordjylland); sparring og udvikling ift. udeskole,
  - Flere samarbejdsaftaler med Aalborg Handelsgymnasium.
- Kirsten gav udtryk for et behov for at udvide samarbejdet med erhvervsskolerne.
- **Godkendt.**

## Punkt 6: Planlægning af julebasar

Forventet starttidspunkt: 19.30

Sagsart: Beslutningspunkt

Sagsforhold: Der er på Arden Skole tradition for, at skolebestyrelsen afholder julebasar. Formanden vil i mødet redegøre for traditionen og lægge op til drøftelse om planlægning og håndtering af julebasar 2021.

Indstilling: Skolelederen indstiller, at skolebestyrelsen lægger plan for afholdelse af julebasar.

### Beslutning:

- **Punktet udgik, idet julebasaren allerede er iværksat. Den 19. november kl. 14.00 – 17.00. Det er de enkelte klassers forældreråd, der holder hånden under julebasaren.**



## Punkt 7: Særlige indsatser

Forventet starttidspunkt: 19.50

Sagsart: Orienteringspunkt

Sagsforhold: Kirsten vil i mødet orientere om status på organisering af særlige indsatser.

Indstilling: Skolelederen indstiller, at skolebestyrelsen tager skolelederens orientering til efterretning.

### Beslutning:

- Kirsten orienterede om en omfattende analyse om det specialiserede område, der er udarbejdet for Mariagerfjord Kommune:
  - Analysen har to hovedkonklusioner:
    - Der anbefales et tættere samarbejde mellem PPR (pædagogisk, psykologisk rådgivning) og skolerne i Mariagerfjord kommunale skolevæsen.
    - Der anbefales, at almenskolernes mellemformer styrkes, samt at have løbende fokus på målgrupper og kapacitet i specialtilbuddene.
- Kirsten gjorde rede for hvordan vi forvalter de faglige indsatser på Arden Skole, samt for hvordan vi varetager AKT-indsatser (indsatser vedrørende adfærd, kontakt og trivselsudfordringer hos enkelte elever).
- Vi er på Arden Skole i gang med at udvikle "Pitten", som er en indsats, der supplerer de forebyggende indsatser med foregribende og indgribende indsatser.
- **Godkendt.**



## Punkt 8: Orientering (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 20.05

Sagsart: Orienteringspunkt.

Sagsforhold: Fast dagsordenspunkt, hvor der er mulighed for at orientere om relevante forhold.

### Til referat:

Formanden orienterede om:

- Intet til referat.

Øvrig information fra de forældrevalgte medlemmer:

- Intet til referat.

Elevrådsrepræsentanten orienterede om:

- Fraværende.

Skoleledelsen orienterede om:

- Ansættelsesproces; ny tysklærer.

Medarbejderrepræsentanterne orienterede om:

- Intet til referat.



## Punkt 9: Eventuelt, forplejning samt drøftelse af punkter til behandling på kommende bestyrelsesmøde

Bagkant for afslutning: 20.30.

•

Overblik over behandling af punkter:

November:

- Kvalitetsrapport
- Revidering af princip

Januar:

- Håndtering af skolebestyrelsesvalget til foråret
- Revidering af princip
- Status på skoleårets planlægning
- Vikardækning

Februar:

- Afholdes i K-klasserne
- Revidering af princip
- Status på skoleårets planlægning
- 

Marts:

- 
- Revidering af princip
- Status på skoleårets planlægning
- 

April:

- 
- Revidering af princip
- Status på skoleårets planlægning
- 

Maj:

- 
- Revidering af princip
- Planlægning af dimission 2022
- Status på skoleårets planlægning
- 

Juni:

- Mødekalender; skoleåret 2022/2022
-



## Datooversigt: Bestyrelsesmøder i skoleåret 2021/2022

### **Overblik over årets møder:**

17.08.2021	Ordinært møde	17.00 – 19.00
20.09.2021	Dialogmøde med udvalget	19.00 – 21.00
28.09.2021	<del>Temamøde</del> – rettet til <u>ordinært møde</u> (septembermødet)	17.00 – 19.00
26.10.2021	Ordinært møde	17.00 – 19.00
16.11.2021	<del>Temamøde</del> – rettet til <u>ordinært møde</u> (septembermødet)	17.00 – 19.00
18.01.2022	Ordinært møde	17.00 – 19.00
22.02.2022	<del>Temamøde</del> – rettet til <u>ordinært møde</u> (septembermødet)	17.00 – 19.00
22.03.2022	Ordinært møde	17.00 – 19.00
19.04.2022	<del>Temamøde</del> – rettet til <u>ordinært møde</u> (septembermødet)	17.00 – 19.00
24.05.2022	Ordinært møde	17.00 – 19.00





## Godkendelse af referat

*Referatet er læst og godkendt:*

<b>Bestyrelsesformand; forældrevalgt</b>	<b>Catrine Grønberg Jensen</b>	
<b>Næstformand; forældrevalgt</b>	<b>Frank Konrad Thygesen</b>	
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Jane Kilgast Kristensen</b>	
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Jannie Elkær Bisgaard</b>	
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Torben Seerup Bøgh Kragelund</b>	
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Randi Strand</b>	
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt – K-klasserne</b>	<b>Freja Ammitzbøll</b>	
<b>Medarbejderrepræsentant</b>	<b>Dorthe Bøgh Andersen</b>	
<b>Medarbejderrepræsentant</b>	<b>Michele Kristensen</b>	
<b>Elevrådsrepræsentant</b>		
<b>Sekretær/skoleleder</b>	<b>Kirsten Vibjerg</b>	
<b>Sekretær/viceskoleleder</b>	<b>Lars Hviid Pilgaard</b>	